



## COMUNE DI DERUTA

PROVINCIA DI PERUGIA

### AVVISO PUBBLICO AL PERSONALE DIPENDENTE SELEZIONE PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE ANNO 2020 DECORRENZA ECONOMICA DAL 01/01/2020

#### Il Responsabile dell'Area Finanziaria e del Personale

DATO ATTO che con Delibera di Giunta Comunale n. 152 del 12.11.2020 sono stati forniti gli indirizzi definitivi alla delegazione di parte pubblica per la sottoscrizione dell'Accordo annuale per la parte economica per l'anno 2020, che destina il budget complessivo di € 12.846,81 per le Progressioni Economiche Orizzontali;

In applicazione del C.C.I.D. 2019/2021 sottoscritto dalle Organizzazioni sindacali territoriali e dalla R.S.U. in data 16.12.2019 e approvato dall'Amministrazione Comunale, con delibera di Giunta n. 159 del 01.12.2020, che all'art. 7 ed allegati 'A', regola le progressioni orizzontali;

In esecuzione della Determinazione n. 582 del 07.12.2020;

VISTO l'art. 16 del CCNL Funzioni Locali 2016-2018;

VISTO l'art. 5 del CCNL Regioni ed enti locali del 31 marzo 1999, come integrato dall'art. 9 del CCNL dell'11 aprile 2008;

VISTO l'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009;

VISTO l'art. 4 del contratto collettivo nazionale di lavoro per la revisione del sistema di classificazione professionale del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali 31 marzo 1999;

#### RENDE NOTO

1. Che è indetta una selezione pubblica per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, con decorrenza 1° gennaio 2020, destinate al personale in servizio nelle Categorie B, C e D. La decorrenza sarà spostata al 1° gennaio 2021 nel caso in cui le procedure non saranno concluse entro l'anno con la indicazione dei soggetti che hanno diritto alla progressione.
2. Alla procedura di selezione possono partecipare tutti i dipendenti inquadrati nelle Categorie B, C e D in servizio al 31.12.2019, che abbiano maturato nella posizione economica in godimento un'anzianità minima pari a 24 mesi, alla data del 31 dicembre 2019;
3. Per ciascuna Categoria sono messe a bando il seguente numero di posizioni:

CATEGORIA	Posizioni bandite
B, da p.e. B6 a B7	2
C, da p.e. C1 a C2	2
C, da p.e. C2 a C3	2
C, complessivamente dalle p.e. C3, C4, C5 alle p.e. immediatamente	2



## COMUNE DI DERUTA

PROVINCIA DI PERUGIA

successive	
P.O. - D, complessivamente dalle p.e. D2, D3, D4, D5, D6 alle p.e. immediatamente successive	2
D, da p.e. D2 a D3	1

4. La presente selezione annuale è riferita all'anno 2020 e l'inquadramento del personale alla nuova posizione economica acquisita a seguito della selezione avverrà con decorrenza dal 1° gennaio 2020.
5. I criteri per l'attribuzione delle PEO sono previsti dall'art. 7 del CCID triennio 2019/2021 sottoscritto in data 16.12.2019.
6. Sono esclusi dalla selezione per il riconoscimento della progressione economica i dipendenti che, nel corso dell'anno al quale si riferisce la valutazione, hanno ricevuto una sanzione disciplinare pari o superiore al rimprovero scritto, come da norme e contrattazione collettiva nazionale vigente.
4. I dipendenti interessati a partecipare alla selezione dovranno presentare istanza in carta semplice, con consegna diretta all'Ufficio Protocollo in busta chiusa, con l'indicazione **"Contiene domanda per PEO 2019"**, **entro il termine perentorio del 18.12.2020, ore 13.30**;

L'istanza potrà essere presentata anche:

- a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Sindaco del Comune di Deruta; sulla facciata della busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti di partecipazione alla selezione deve essere scritta l'indicazione **"Contiene domanda per PEO 2020"** (l'istanza deve pervenire entro il termine perentorio del **18.12.2020**, ore 13.30);
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC), al seguente indirizzo: [comune.deruta@postacert.umbria.it](mailto:comune.deruta@postacert.umbria.it), l'oggetto dovrà recare l'indicazione **"Contiene domanda per PEO 2020"**, con sottoscrizione della domanda con firma autografa dell'istante e scansione della documentazione (compresa scansione di un documento di identità in corso di validità) (l'istanza deve pervenire entro il termine perentorio del **18.12.2020**);
- a mezzo posta elettronica ordinaria, al seguente indirizzo: [protocollo@comune.deruta.gov.it](mailto:protocollo@comune.deruta.gov.it), l'oggetto dovrà recare l'indicazione **"Contiene domanda per PEO 2020"**, con sottoscrizione della domanda con firma autografa dell'istante e scansione della documentazione (compresa scansione di un documento di identità in corso di validità) (l'istanza deve pervenire entro il termine perentorio del **18.12.2020**);

5. L'istanza dovrà essere corredata da un elenco riepilogativo dei titoli ritenuti valutabili.



**COMUNE DI DERUTA**  
PROVINCIA DI PERUGIA

Nell'elenco riepilogativo dei titoli ritenuti valutabili (titoli di studio, specializzazioni, corsi di formazione, curriculum) il dipendente, accanto alla descrizione del titolo, dovrà indicare se lo stesso è conservato dall'interessato (in tal caso dovrà presentarlo completo della dichiarazione personale attestante la conformità all'originale) oppure depositato agli atti dell'Ente. Il servizio valutabile sarà accertato dall'Ufficio Personale.

6. La valutazione dei dipendenti non titolari di P.O., sarà effettuata dal proprio Responsabile di Area titolare di Posizione Organizzativa, in quanto l'Ente è privo delle figure dirigenziali, che provvederà nei confronti di tutto il personale dalla categoria A alla C (art. 7 CCID 2019/2021 ed Allegato A).

La Commissione formata dai Responsabili di Area incaricati delle Posizioni Organizzative, esaminate le schede di valutazione compilate dai Responsabili di Area, stilerà la graduatoria di merito tra i dipendenti che abbiano riportato un punteggio pari o superiore a 40.

7. La valutazione dei dipendenti di categoria D (eventualmente C) titolari di P.O sarà effettuata dal Segretario Comunale. Al termine della valutazione il Segretario Comunale stila una graduatoria di merito tra i dipendenti che abbiano riportato un punteggio pari o superiore a 40.

8. Le graduatorie saranno uniche per categoria. A parità di punteggio conseguito, la preferenza sarà determinata nel seguente ordine:

1. Dall'anzianità di servizio nella posizione economica di provenienza;
2. Dall'anzianità complessiva di servizio a tempo indeterminato alle dipendenze di una Amministrazione Pubblica;
3. Dall'età: la preferenza è accordata in tal caso al più anziano.

8. Per quanto non previsto nel presente avviso, si applicano le vigenti disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali.

9. Il presente avviso, il fac-simile della domanda, nonché copia dell'art. 7 e dell'Allegato A (comprese le schede per la valutazione individuale) del CCID 2019/2021, sottoscritto in data 16.12.2019, saranno inviate al personale interessato.

Deruta, **07.12.2020**

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA  
E DEL PERSONALE  
*Luigi Di Vincenzo*