



**COMUNE DI DERUTA**  
PROVINCIA DI PERUGIA

**AVVISO PUBBLICO AL PERSONALE DIPENDENTE  
SELEZIONE PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE ANNO 2018  
DECORRENZA ECONOMICA DAL 01/01/2018**

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria e del Personale**

In applicazione del C.C.I.D. 2017/2021 sottoscritto dalle Organizzazioni sindacali territoriali e la R.S.U. in data 24/11/2017 e approvato dall'Amministrazione Comunale, con delibera di Giunta n. 126 del 29/11/2017, che all'art. 17 regolamenta le progressioni orizzontali;

DATO ATTO che con Delibera di Giunta Comunale n. 179 del 5.12.2018 è stato ratificato il C.C.I.D. per la parte economica per l'anno 2018, che destina il budget complessivo di € 5.846,73 per le Progressioni Economiche Orizzontali;

In esecuzione della Determinazione n. 485 del 11/12/2018,

VISTO l'art. 16 del CCNL Funzioni Locali 2016-2018;

VISTO l'art. 5 del CCNL Regioni ed enti locali del 31 marzo 1999, come integrato dall'art. 9 del CCNL dell'11 aprile 2008;

VISTO l'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009;

VISTO l'art. 4 del contratto collettivo nazionale di lavoro per la revisione del sistema di classificazione professionale del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali 31 marzo 1999;

**RENDE NOTO**

1. Che è indetta una selezione pubblica per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, con decorrenza 1° gennaio 2018, destinate al personale in servizio nelle Categorie B, C, D. La decorrenza sarà spostata al 1° gennaio 2019 nel caso in cui le procedure non saranno concluse entro l'anno con la indicazione dei soggetti che hanno diritto alla progressione.
2. Alla procedura di selezione possono partecipare tutti i dipendenti inquadrati nelle Categorie B, C e D in servizio alla data di pubblicazione del presente Bando che abbiano maturato nella posizione economica in godimento un'anzianità minima pari a 24 mesi alla data del 31 dicembre 2017;
3. Per ciascuna Categoria e P.E. sono messe a bando il seguente numero di posizioni:

<b>CATEGORIA e P.E.</b>	<i>Posizioni bandite</i>
Da p.e. B5 a B6	1
Da p.e. C1 a C2	2
Da p.e. C2 a C3	1
Da p.e. C4 a C5	3
Da p.e. D1 a D2	1



## COMUNE DI DERUTA

PROVINCIA DI PERUGIA

4. La presente selezione annuale è riferita all'anno 2018 e l'inquadramento del personale alla nuova posizione economica acquisita a seguito della selezione avverrà con decorrenza dal 1° gennaio 2018.
5. I criteri per l'attribuzione delle PEO sono previsti dall'art. 17 del CCID triennio 2017/2021 sottoscritto in data 24/11/2017.
6. Sono esclusi dalla selezione per il riconoscimento della progressione economica i dipendenti che, nel corso dell'anno al quale si riferisce la valutazione, hanno ricevuto una sanzione disciplinare pari o superiore al rimprovero scritto, come da norme e contrattazione collettiva nazionale vigente.
4. I dipendenti interessati a partecipare alla selezione dovranno presentare istanza in carta semplice, con consegna diretta all'Ufficio Protocollo in busta chiusa, con l'indicazione **"Contiene domanda per PEO 2018"**, **entro il termine perentorio del 21/12/2018, ore 13.30;**

L'istanza potrà essere presentata anche:

- a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Sindaco del Comune di Deruta; sulla facciata della busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti di partecipazione alla selezione deve essere scritta l'indicazione **"Contiene domanda per PEO 2018"** (in questo caso l'istanza deve pervenire entro il termine perentorio del 21/12/2018);
  - a mezzo posta elettronica certificata (PEC), al seguente indirizzo: [comune.deruta@postacert.umbria.it](mailto:comune.deruta@postacert.umbria.it), l'oggetto dovrà recare l'indicazione **"Contiene domanda per PEO 2018"**, con sottoscrizione della domanda con firma autografa dell'istante e scansione della documentazione (compresa scansione di un documento di identità in corso di validità);
  - a mezzo posta elettronica ordinaria, al seguente indirizzo: [protocollo@comune.deruta.gov.it](mailto:protocollo@comune.deruta.gov.it), l'oggetto dovrà recare l'indicazione **"Contiene domanda per PEO 2018"**, con sottoscrizione della domanda con firma autografa dell'istante e scansione della documentazione (compresa scansione di un documento di identità in corso di validità);
5. L'istanza dovrà essere corredata da un elenco riepilogativo dei titoli ritenuti valutabili.

Nell'elenco riepilogativo dei titoli ritenuti valutabili il dipendente, accanto alla descrizione del titolo, dovrà indicare se lo stesso è conservato dall'interessato (in tal caso dovrà presentarlo completo della dichiarazione personale attestante la conformità all'originale) oppure depositato agli atti dell'Ente.

Il servizio valutabile sarà accertato dall'Ufficio Personale.



## COMUNE DI DERUTA

PROVINCIA DI PERUGIA

6. La valutazione dei dipendenti sarà effettuata dal proprio Responsabile di Area titolare di Posizione Organizzativa, in quanto l'Ente è privo delle figure dirigenziali, che provvederà nei confronti di tutto il personale dalla categoria B alla D (art. 17 del CCID 2017/2021).

La Commissione formata dai Responsabili di Area incaricati delle Posizioni Organizzative e dal Segretario Comunale, esaminerà le schede di valutazione compilate dai Responsabili di Area, stilerà la graduatoria di merito tra i dipendenti che abbiano riportato un punteggio pari o superiore a 40/50.

Tutti i Responsabili di Area, titolari di Posizioni Organizzative, sono considerati come appartenenti ad una categoria distinta. Alla loro valutazione provvederà il Segretario Comunale (art. 17 CCID 2017/2021).

Al termine della valutazione da parte della Commissione, verrà stilata una graduatoria di merito tra i dipendenti che abbiano riportato un punteggio pari o superiore a 40/50.

7. Le graduatorie saranno uniche per categoria. A parità di punteggio conseguito, la preferenza sarà determinata nel seguente ordine:

1. Dall'anzianità di servizio nella posizione economica di provenienza;
2. Dall'anzianità complessiva di servizio a tempo indeterminato alle dipendenze di una Amministrazione Pubblica;
3. Dall'età: la preferenza è accordata in tal caso al più anziano.

8. Per quanto non previsto nel presente avviso, si applicano le vigenti disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali.

9. Il presente avviso, il fac-simile della domanda, la determinazione dirigenziale di indizione della selezione, le schede per la valutazione individuale, nonché copia dell'art. 17 del CCID 2017/2021 sottoscritto in data 24/11/2017, saranno inviate al personale interessato.

Deruta, 11/12/2018

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA  
E DEL PERSONALE  
Luigi Di Vincenzo