

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PRESSO L'UFFICIO TRIBUTI A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E DEL PERSONALE

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 132 del 21.9.2018 con la quale si approvava, nell'ambito dell'aggiornamento del Piano Triennale del fabbisogno del personale 2018-2019-2020, il piano occupazionale per l'anno 2018;

ATTESO che in detto piano occupazionale si prevede l'assunzione a tempo parziale, per n. 18 ore settimanali, e indeterminato, di un istruttore contabile e/o amministrativo per l'Ufficio Tributi (cat. C p.e. C1) da reperirsi tramite manifestazione d'interesse di idonei di graduatorie di altri Comuni, privilegiando le esperienze nel settore tributi, in questo Ente o in Comuni di simili dimensioni;

VISTO l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, che recita: "le Amministrazioni Pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate";

VISTO il D.L. 101/2013 convertito con modificazioni nella L. 125/2013 ed in particolare le disposizioni contenute nell'art. 4 del predetto D.L., in tema di immissione in servizio di idonei e vincitori di concorsi pubblici;

VISTO il D.Lgs 267/2000;

VISTE le disposizioni vigenti in materia di assunzione di personale negli Enti Locali

RENDE NOTO

che il Comune di Deruta intende procedere alla copertura a tempo parziale, 18 ore settimanali, e indeterminato di un posto di istruttore contabile e/o amministrativo per l' Ufficio Tributi (cat. C p.e. C1) mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità approvate da altri Enti Pubblici del medesimo comparto EE.LL., relative a concorsi pubblici espletati per la copertura a tempo indeterminato per categoria e profilo professionale omogenei a quello suindicato.

La copertura del posto e quindi la relativa assunzione avverrà ai sensi della normativa vigente.

1. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e dagli atti amministrativi dell'amministrazione. Il tipo di impiego è a tempo parziale, 18 ore settimanali, e indeterminato. Il trattamento economico, fondamentale ed accessorio, è quello previsto dal vigente CCNL.

2. REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse coloro che sono inseriti tra gli idonei, non già assunti a tempo indeterminato da altra pubblica amministrazione, nell'ambito di graduatoria concorsuale ancora valida alla scadenza del termine previsto per la presentazione della manifestazione di interesse, approvata da altro Ente Pubblico del medesimo comparto EE.LL., della Regione Umbria. La graduatoria deve essere riferita all'assunzione a tempo pieno e indeterminato per categoria e profilo professionale omogenei a quello suindicato categoria C1.

3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Al fine di semplificare gli adempimenti connessi con la presentazione della manifestazione di interesse, gli interessati dovranno utilizzare l'apposito schema di domanda predisposto (Allegato A) per la compilazione della stessa manifestazione di interesse o riprodurlo fedelmente.

La manifestazione di interesse debitamente compilata deve essere indirizzata all'ufficio personale del Comune di Deruta, Piazza dei Consoli, 15, 06053 DERUTA (PG) e deve pervenire **entro le ore 13.30 del 07/12/2018**.

Nella manifestazione di interesse dovrà essere indicato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) Residenza, recapito telefonico, indirizzi e-mail e/o pec;
- c) Assunzione in ordine alla quale si manifesta interesse;
- d) Di risultare tra gli idonei in una graduatoria concorsuale per l'assunzione a tempo indeterminato di istruttore amministrativo e/o contabile categoria C1;
- e) Ente che ha approvato la graduatoria e data di approvazione della stessa;
- f) Titolo di studio posseduto;
- g) Eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni del Comparto EE.LL. e dichiarazione di non essere stati dispensati o destituiti dall'impiego pubblico;
- h) Indicazione di eventuali titoli che danno diritto alla precedenza o preferenza.

La manifestazione di interesse deve essere accompagnata da una copia fotostatica di un documento valido di identità, pena l'invalidità della manifestazione.

La manifestazione di interesse deve essere presentata esclusivamente mediante le seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Deruta (dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,30, oltre il giovedì pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 17,30);
- a mezzo raccomandata, ricevuta entro lo stesso giorno della scadenza dell'avviso. Si precisa che non saranno accettate le manifestazioni di interesse che arriveranno al protocollo dopo il giorno di scadenza dell'avviso, anche se spedite entro il termine;
- a mezzo di casella di posta elettronica certificata alla casella di PEC comune.deruta@postacert.umbria.it

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse:

- trasmesse ad altra casella di posta elettronica diversa da quella indicata;
- Pervenute da casella di posta ordinaria anche se indirizzate alla PEC dell'Ente sopra descritta.

La manifestazione di interesse ed eventuali allegati dovranno essere predisposti in formato immutabile PDF. A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione del file PDF da inviare:

- Tramite PEC: sottoscrizione con firma digitale del soggetto che manifesta interesse all'assunzione, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
- Tramite PEC: sottoscrizione della manifestazione di interesse con firma autografa del soggetto che manifesta interesse all'assunzione e scansione della documentazione (compresa scansione di un documento di identità in corso di validità).

Nel plico consegnato al protocollo o trasmesso mediante raccomandata e nell'oggetto della PEC, in caso di invio tramite posta elettronica, dovrà essere riportata la dicitura "Manifestazione di interesse per la copertura del posto di istruttore amministrativo".

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio on-line dell'Ente.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di domande dovuta a disguidi postali e imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore, né per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della posta elettronica.

4. COMMISSIONE ESAMINATRICE

Nel caso di pluralità di manifestazioni di interesse, apposita Commissione composta da tre esperti provvederà ad individuare la graduatoria vigente di altro Ente cui il Comune di Deruta attingerà. La Commissione provvederà ad attribuire a ciascuna manifestazione di interesse un valore numerico ricavato assegnando un punteggio ai Titoli seguenti e successivamente procedendo ad un breve colloquio con il candidato, secondo i seguenti criteri:

a) Titoli di Servizio	punti 20 max;
b) Titoli di Studio	punti 10 max;
c) Titoli Vari	punti 5 max;
d) Colloquio	punti 5 max.

Nel dettaglio:

a) Titoli di Servizio	
1. servizio prestato presso altra Pubblica Amministrazione con mansioni identiche e/o superiori a quelle del profilo professionale richiesto dall'Ente	punti 0,5 (per mese);
2. servizio prestato presso il Comune di Deruta con mansioni identiche e/o superiori a quelle del profilo professionale richiesto dall'Ente	punti 5 (per mese);
3. servizio prestato presso altra Pubblica Amministrazione, nella stessa cat. C, ma con mansioni diverse da quelle del profilo professionale richiesto	punti 0,25 (per mese);
4. servizio con mansioni inferiori a quello del profilo professionale richiesto dall'Ente	punti 0,1 (per mese);
b) Titoli di Studio	
1. titolo di studio richiesto per l'ammissione all'originario concorso pubblico	punti 0
2. ulteriori titoli di studio di ordine pari a quello richiesto per l'ammissione all'originario concorso pubblico	punti 1 (per titolo)
3. titoli di studio di ordine superiore a quello richiesto per l'ammissione all'originario concorso pubblico	punti 4 (per titolo)
4. titoli di studio di ordine superiore ma non attinente al profilo professionale richiesto dall'Ente	punti 2 (per titolo)
c) Titoli vari:	
1. In questa categoria sono presi in considerazione esclusivamente i corsi frequentati, attestabili, valutati ciascuno come segue:	
- corsi brevi di durata fino a due giorni	punti 0,1
- corsi di durata fino a 120 ore	punti 0,2
- corsi con attestato di qualifica	punti 0,3.
d) Colloquio:	
1. Nel colloquio sono valutate tutte le attività professionali di studio e di servizio non riferibili ai titoli già valutati o valutati parzialmente nelle precedenti categorie, dalle quali si evidenzia ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera rispetto alla funzione da conferire	punti 5 max

In caso di parità di punteggio, verranno presi in considerazione i titoli di preferenza previsti dalle leggi vigenti.

5. ELENCO MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

L'elenco delle manifestazioni di interesse, corredato del punteggio complessivo attribuito dalla Commissione Esaminatrice secondo i criteri di cui al precedente punto, sarà pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Deruta, nella sezione "Amministrazione Trasparente". L'assunzione opererà nei confronti del soggetto che risulterà aver conseguito il punteggio complessivo più alto, fatta salva l'applicazione del diritto di preferenza nel caso di parità di punteggio.

6. ASSUNZIONE

Si precisa che l'assunzione è subordinata all'esperimento con esito negativo della procedura ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e della procedura di mobilità volontaria ex art. 30 bis del D.Lgs. 165/2001, indette per la medesima posizione.

Acquisito l'assenso dell'Ente che ha approvato la graduatoria, individuata ai sensi dei punti precedenti, si procederà all'assunzione del primo degli idonei di detta graduatoria, che sarà invitato ad assumere servizio, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina, ed assunto in prova con la qualifica ed il profilo di "istruttore amministrativo C1". Il provvedimento di nomina in prova è immediatamente esecutivo. In caso di mancata assunzione in servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, l'idoneo decade dalla nomina, a meno che il medesimo non chieda ed ottenga dall'Amministrazione, per giustificato motivo, una proroga del termine stabilito. L'amministrazione intende applicare scrupolosamente la disposizione di cui all'art. 35 comma 5 bis del D.Lgs 165/2001 secondo la quale "i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni".

7. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento, di cui alla presente procedura, è il Dr. Luigi Di Vincenzo, responsabile dell'Area Finanziaria e del Personale. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Deruta tel. 075/9728651.

I dati personali di cui l'Amministrazione Comunale verrà in possesso in occasione della procedura di cui al presente avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs 196/2003. Il presente avviso non costituisce alcun titolo e diritto per coloro i quali hanno manifestato interesse all'assunzione, non vincola l'Amministrazione Comunale a procedere all'assunzione, potendo non darvi seguito in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero. Il Comune di Deruta si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare il presente avviso pubblico, senza che gli interessati possano vantare diritti di sorta.

Deruta, 22/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr. Luigi Di Vincenzo