



# COMUNE DI DERUTA

## PROVINCIA DI PERUGIA

Ufficio Segreteria

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE  
nr. 332 Del 04/08/2016

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER IL CONFERIMENTO DEL SERVIZIO DI COORDINAMENTO PEDAGOGICO PER L'ASILO NIDO COMUNALE PER GLI ANNI SCOLASTICI 2016/2017 E 2017/2018. DETERMINAZIONI.**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

Codice CIG: ZE21A9A38A

**PREMESSO** che con la conclusione dell'anno scolastico 2015/2016 è andato a scadenza l'incarico di coordinatore pedagogico dell'Asilo Nido Comunale;

#### VISTE E RICHIAMATE:

- La Determinazione Dirigenziale n. 290 del 12/07/2016, con la quale è stato disposto quanto segue:
  - 1) Di approvare gli atti allegati (Avviso – COORDINATORE PEDAGOGICO, Modulo di domanda – COORDINATORE PEDAGOGICO), come predisposti dall'Ufficio Segreteria di questo Comune;
  - 2) Di procedere alla pubblicazione degli atti allegati, all'interno della sezione "Avvisi" del sito istituzionale dell'ente, al fine di individuare il soggetto esterno cui affidare l'incarico di coordinatore pedagogico per l'asilo nido comunale per gli anni scolastici 2016/2017 e 2017/2018;
  - 3) Di individuare nel criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa lo strumento con il quale valutare le offerte eventualmente pervenute;
  - 4) Di prenotare un impegno di spesa presunto di € 5.000, oneri compresi, come di seguito indicato nella tabella sottostante:

Esercizio	Capitolo	Art.	Descrizione	EPF	Cod.	E/S	Importo	Beneficiario	NOTE
2016	707	940	C.D.C. 940 - ASILI NIDO E SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I	2016	1100103	S	834,00	SOGGETTO MANCANTE/NUOVO, cod.fisc. /p.i.	

			<i>MINORI</i>						
2017	707	940	<i>C.D.C. 940 - ASILI NIDO E SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI</i>	2017	1100103	S	2.500,00	<i>SOGGETTO MANCANTE/NUOVO, cod.fisc. /p.i.</i>	
2018	707	940	<i>C.D.C. 940 - ASILI NIDO E SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI</i>	2018	1100103	S	1666,00	<i>SOGGETTO MANCANTE/NUOVO, cod.fisc. /p.i.</i>	

5) Di trasmettere il presente atto d'impegno al responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente, per le registrazioni contabili e per i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

6) Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell' art. 151, comma 4, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

7) Di dare mandato all'Ufficio Ragioneria per il pagamento, previo atto di liquidazione da parte del responsabile dell'Ufficio, ai sensi dell'art. 26 del vigente Regolamento di contabilità.

**ACCERTATO** che entro il termine finale previsto (h. 17,00 del 28/07/2016) sono pervenute le manifestazioni di interesse di cinque operatori economici, che debbono conseguentemente essere invitati a presentare la propria offerta;

**RITENUTO** di individuare nelle ore 17,00 del 25/08/2016 il termine ultimo entro cui presentare l'offerta per la procedura *de quo*;

#### **VISTI E RICHIAMATI:**

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- il Testo unico dell'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- la Legge Regionale 22 dicembre 2005, n. 30, recante “*Sistema integrato dei servizi socio-educativi per la prima infanzia*”.
- gli atti allegati al presente atto, denominati “Lettera di invito – COORDINATORE PEDAGOGICO”, “ALLEGATO A - Istanza di partecipazione - COORDINATORE PEDAGOGICO”, “ALLEGATO B - Offerta tecnica - COORDINATORE PEDAGOGICO” e “ALLEGATO C - Offerta economica - COORDINATORE PEDAGOGICO”;
- il decreto sindacale n. 1 del 04/01/2016, con il quale sono state assegnate le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa;

**DATO ATTO** che in capo all'istruttore la presente proposta di deliberazione, così come in capo ai funzionari chiamati ad esprimere i pareri di cui all'art. 49, D. Lgs. n. 267/2000, non sussistono profili

di incompatibilità e di conflitto di interessi rispetto ai contenuti di questo atto ed ai beneficiari dei suoi effetti;

**RILEVATO** che i beni oggetto della procedura *de quo* non sono trattati in alcuna Convenzione Consip e non sono presenti all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

#### **D E T E R M I N A**

- 1) Di approvare gli atti allegati, denominati “Lettera di invito – COORDINATORE PEDAGOGICO”, “ALLEGATO A - Istanza di partecipazione - COORDINATORE PEDAGOGICO”, “ALLEGATO B - Offerta tecnica - COORDINATORE PEDAGOGICO” e “ALLEGATO C - Offerta economica - COORDINATORE PEDAGOGICO”, come predisposti dall'Ufficio Segreteria di questo ente;
- 2) Di disporre l'invio degli stessi, via mail, agli operatori economici che hanno manifestato il proprio interesse a partecipare alla procedura.

L'Istruttore: *Dr.ssa Michela Ficara*

Deruta, lì 04/08/2016

IL RESPONSABILE DI AREA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**OGGETTO:PROCEDURA NEGOZIATA PER IL CONFERIMENTO DEL SERVIZIO DI COORDINAMENTO PEDAGOGICO PER L'ASILO NIDO COMUNALE PER GLI ANNI SCOLASTICI 2016/2017 E 2017/2018. DETERMINAZIONI.**

In ordine alla regolarità tecnica si esprime il seguente parere:

**FAVOREVOLE**

*Deruta*, li 04/08/2016

Il Responsabile di Area  
Dott. Marco Taralla