



COMUNE DI DERUTA

Provincia di Perugia

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

REGISTRO GENERALE nr. 294 Del 13/06/2013

OGGETTO: Soggiorno "Bella età 2013": impegno di spesa.

Codice CIG: Hotel Clipper: **Z9A0A94039**
Baroni Autonoleggi: **Z700A940AB**
 Codice CUP:

IL RESPONSABILE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 18.04.2013, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato disposto di proporre per la stagione estiva 2013 un soggiorno marino a favore del gruppo terza età individuando, per il SERVIZIO ALBERGHIERO - periodo **17 giugno/1 luglio 2013**:

• **HOTEL CLIPPER** - Zadina di Cesenatico (FO)

- L'Hotel Clipper, come specificato nel preventivo agli atti in data 12.03.2013 ns. prot 3373, nel prevedere n. 2 gratuità ogni 80 partecipanti - ha richiesto, per il servizio alberghiero in regime di pensione completa più servizio spiaggia, i seguenti compensi:

- Euro 495,00 a persona per sistemazione in camera doppia
- Euro 465,00 a persona per sistemazione in camera tripla
- Euro 615,00 a persona per sistemazione in camera singola

- con l'atto di Giunta, come sopra richiamato, venivano altresì fissate le quote di partecipazione a carico degli utenti nella maniera sotto indicata:

Utenti residenti: - Euro 480,00 a persona per sistemazione in camera doppia
- Euro 450,00 a persona per sistemazione in camera tripla
- Euro 600,00 a persona per sistemazione in camera singola

Utenti non residenti: quota intera come richiesta dall'albergo;

- dall'indagine di mercato effettuata per il Servizio di Trasporto, è stata individuata la Ditta **BARONI Autonoleggi s.n.c.** di Bastia Umbra (Pg), che - come da preventivo agli atti in data 26.04.2013 ns. prot. n. 5314 - ha richiesto un compenso di € 2.200,00 - Iva compresa - relativamente al servizio A/R da rendersi con n. 2 autobus G.T. nei giorni di lunedì 17 giugno e lunedì 1 luglio 2013;

- la C.R.I., allo scopo invitata alla collaborazione in data 24.04.2012, ha comunicato la propria disponibilità con un mezzo di trasporto C.R.I. e la presenza di n. 2 volontari ;

PRESO ATTO che, come da istanze prodotte e perfezionate da pagamento, la composizione del gruppo con la relativa corrispondenza di camere da assegnare risulta come segue:

COPPIE	- n.	15 matrimoniali	=	30 presenze
DONNE	- n.	10 doppie		
	- n.	2 singole	=	22 presenze
UOMINI	- n.	3 doppie	=	6 presenze
CRI	- n.	2	=	2 presenze

per un totale di 58 ospiti paganti più due unità di personale volontario C.R.I. per un totale di n. **60 presenze**;

ATTESO, che la risultanza numerica del gruppo non consente la concessione di n. 2 gratuità (prevista ogni 80 partecipanti) e che l'albergatore ha comunque dichiarato la sua disponibilità a concedere una gratuità e mezza pari ad uno sconto di € 742,50 (€ 495,00 + 247,50) che va a quantificare una spesa effettiva di **€ 29.197,50**:

CONSIDERATO che la composizione numerica del gruppo fa ritenere superfluo il nolo di un secondo autobus da 52 posti e che la Ditta Baroni, all'uopo interpellata, si è resa disponibile ad offrire un autobus più piccolo (19 pax) al costo di € 440,00 IVA compresa contro i 550,00 € richiesti per il secondo autobus da 52 pax;

DATO ATTO che la spesa per l'iniziativa di che trattasi e come da prospetto agli atti risulta pertanto come segue:

SERVIZIO ALBERGHIERO : € **29.197,50** I.V.A. compresa (somma al netto di n. 1 gratuità e mezza concessa quantificata in € 495,00 + 247,50e per un totale di € **742,50**)

SERVIZIO DI TRASPORTO A.R. per n. 2 autobus : € **1.980,00** I.V.A. compresa per un totale complessivo di € **31.177,50**;

RICHIAMATI:

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale vigente riadottato integralmente con deliberazione consiliare n. 36 del 22.05.2008 ;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, adottato con deliberazione consiliare n. 62 del 29 luglio 2008;
- la vigente regolamentazione tutta in materia di organizzazione degli Uffici e dei Servizi e per i singoli settori di attività;
- la deliberazione di G. C. n. 251 del 27.12.2012, concernente: Attribuzione di budget di spesa ai responsabili degli uffici per l'esercizio **2013** nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2013;

il decreto sindacale n. 1 del 2.01.2013, di conferimento delle posizioni organizzative e di gestione, a rilevanza esterna, contemplate dall'art.107, DLgs. n.267/2000

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria della spesa effettuata dal servizio finanziario e ragioneria;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO,

D E T E R M I N A

- 1) di affidare i servizi connessi alla realizzazione del soggiorno marino a favore degli anziani ai soggetti di seguito elencati e per la spesa a fianco di ciascuno indicata:
 - **SEVIZIO ALBERGHIERO:**
Hotel Clipper - Zadina di Cesenatico - 17 giugno/1 luglio 2013
EURO 29.197,50 - I.V.A. inclusa - in funzione di
 60 presenze registrate di cui
 n. 58 ospiti
 n. 2 volontari C.R.I.
 n. 1 gratuità e mezza concesse;
 - **SERVIZIO DI TRASPORTO A/R:**
Ditta BARONI Autonoleggi s.n.c. di Bastia Umbra (Pg)
EURO 1.980,00 I.V.A. inclusa;
- 2) di dare atto che la spesa complessiva per i servizi erogati ammonta ad Euro € **31.177,50** come da prospetto economico-finanziario agli atti;
- 3) di accertare l'entrata derivante dalle quote di partecipazione Acc. n. 215 di **EURO 28.080,00** al CAP. 3571 "Proventi da soggiorni di vacanza anziani" del Bilancio Previsionale 2013;
- 4) di impegnare ed imputare la spesa totale di EURO **31.177,50** come segue:

CEN.	DESCRIZIONE. CEN.	CAP.	DESCRIZIONE CAP.	ANNO	IMP.	IMPORTO	DISPONIBILITÀ RESIDUA CAP.
950	Assistenza, beneficenza e servizi diversi alla persona	885	Soggiorno di vacanza anziani	2013		31.177,50	

- 5) di dare mandato all'Ufficio Ragioneria per il pagamento delle fatture, previo atto di liquidazione da parte del Responsabile dell'Ufficio, ai sensi dell'art. 24 del vigente Regolamento di contabilità;

- 6) di trasmettere il presente atto d'impegno al responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente, per le registrazioni contabili e per i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs.18.08.2000 n. 267;
- 7) il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario, in conformità al D.Lgs. 267 del 18.08.2000 art.151 comma 4;
- 8) di dare mandato all'Ufficio Ragioneria per il pagamento, previo atto di liquidazione da parte del responsabile dell'Ufficio, ai sensi dell'art. 24 del vigente Regolamento di contabilità;

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Maria Grazia Ciabatta

IL RESPONSABILE
dr. Marco Taralla

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

OGGETTO: Soggiorno "Bella età 2013": impegno di spesa.

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta in oggetto.

Deruta, li 13 giugno 2013

Il Responsabile di Area
Dr. Marco Taralla