

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

In riferimento a quanto segue, ed in adempimento all’art. 35 del D.lvo 14 marzo 2013, n. 33, si comunica che:  
 Il Responsabile dell’ Area Amministrativa, titolare di posizione organizzativa (P.O.) è il dr. Taralla Marco;  
 i suoi recapiti sono : telefono 075/9728637 – mail protocollo@comunederuta.gov.it.

In calce ai dati che seguono, vengono fornite le informazioni relative alla fattispecie di cui al comma 1, lett.m., dell’art. 35 circa titolare del potere sostitutivo e sua attivazione

<b>PROCEDIMENTO</b>	<b>UNITA’ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL’ISTRUTTORI A</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>TERMINE DI CONCLUSIONE</b>	<b>EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI</b>	<b>COMPETENZA ATTO FINALE</b>	<b>TEMPI MEDI</b>
<b>SERVIZI DEMOGRAFICI</b>						
<b>ACCESO AGLI ATTI DEI PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DEGLI UFFICI</b>	P.O RESPONSABILE COMPETENTE PER MATERIA	RESPONSABILE P.O. COMPETENTE PER MATERIA	30 gg.	NO	RESPONSABILE P.O. COMPETENTE PER MATERIA	20 gg.
<b>RICHIESTA DATI, INFORMAZIONI O ATTI DA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI</b>	P.O. RESPONSABILE COMPETENTE PER MATERIA	P.O. RESPONSABILE COMPETENTE PER MATERIA	60 gg.	NO	RESPONSABILE P.O. COMPETENTE PER MATERIA	50 gg.
<b>ISCRIZIONI ANAGRAFICHE PER CAMBIO DI RESIDENZA</b>	P.O ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	2 gg.	NO	UFFICIALE ANAGRAFE DELEGATO	1 gg.
<b>ISCRIZIONE ANAGRAFICA D’UFFICIO</b>	P.O ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	180 gg.	NO	UFFICIALE D’ ANAGRAFE DELEGATO	120 gg.
<b>CAMBIO DI ABITAZIONE</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	2 gg.	NO	UFFICIALE D’ ANAGRAFE DELEGATO	1 gg.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>ANAGRAFE A DOMICILIO</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	30 gg.	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	20 gg.
<b>CANCELLAZIONE PER TRASFERIMENTO DELLA RESIDENZA IN ALTRO COMUNE</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	5 gg.	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	4 gg.
<b>CANCELLAZIONE DAGLI ELENCHI ANAGRAFICI PER IRREPERIBILITA'</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	730 gg.	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	500 gg.
<b>CANCELLAZIONE CITTADINO STRANIERO PER MANCATO RINNOVO DELLA DICHIARAZIONE DELLA DIMORA ABITUALE</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	60 gg.	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	45 gg.
<b>CANCELLAZIONE PER TRASFERIMENTO DELLA RESIDENZA ALL'ESTERO DI CITTADINO STRANIERO O COMUNITARIO</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	5 gg.	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	4 gg.
<b>REGISTRAZIONE DELLA QUALIFICA DI PENSIONATO</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	30gg	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	25 gg.
<b>COMUNICAZIONI RELATIVE AI TITOLARI DI PENSIONE</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	30gg.	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	25 gg.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>ESTRAZIONE DATI DALL'ARCHIVIO ANAGRAFICO ( che non richiedono lunghe elaborazioni)</b>	P.O ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	60 gg.	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	
<b>REGISTRAZIONE POPOLAZIONE TEMPORANEA</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	20 gg.	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	15 gg.
<b>REISCRIZIONE PER RICOMPARSA</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	2 gg.	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	2 gg.
<b>RETTIFICA DATI ANAGRAFICI</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	30 gg.	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	20 gg.
<b>RICERCHE SU ARCHIVIO STORICO FINALIZZATE A STUDIO O DOCUMENTAZIONE</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	60gg.	NO	UFFICIALE ANAGRAFE DELEGATO	50 gg.
<b>RILASCIO ATTESTAZIONE DI SOGGIORNO A TEMPO DETERMINATO AI CITTADINI COMUNITARI</b>	P.O. ANAGRAFE	RESPONSABILE P.O.ANAGRAFE	Immediato	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	Immediato
<b>RILASCIO ATTESTAZIONE DI SOGGIORNO PERMANENTE AI</b>	P.O. ANAGRAFE	RESPONSABILE P.O. ANAGRAFE	30 gg.	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	25 gg.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>CITTADINI COMUNITARI</b>						
<b>RILASCIO CERTIFICATI STORICI ANTECEDENTI A NOVEMBRE 1998</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	30 gg.	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	26 gg.
<b>RINNOVO DICHIARAZIONE DI DIMORA ABITUALE PER CITTADINI NON COMUNITARI</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	Immediato	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	Immediato
<b>VARIAZIONI ANAGRAFICHE</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	60	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	35
<b>VARIAZIONI ANAGRAFICHE D'UFFICIO</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	60 gg.	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	35 gg.
<b>RILASCIO CERTIFICATI ANAGRAFICI ALLO SPORTELLLO</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	immediato	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	Immediato
<b>CERTIFICATI ONLINE</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	Immediato	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	Immediato
<b>PROCEDURE POPOLAMENTO SISTEMA INA-SAIA E ARCHIVI SIMILARI</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	1 gg	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	1 gg.
<b>REVISIONE ANAGRAFE A SEGUITO DI CENSIMENTO</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	365 gg.	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	Immediato
<b>RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA' A CITTADINI NON</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	15 gg.	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	10 gg.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>RESIDENTI</b>						
<b>RILASCIO CARTA IDENTITA'</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	IMMEDIATO	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	Immediato
<b>RILASCIO CARTA IDENTITA' ELETTRONICA</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	60 gg.	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	20 gg

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>RILASCIO LASCIAPASSARE PER MINORI</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	Immediato	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	Immediato
<b>NULLA OSTA AL RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA' DI RESIDENTI MA DOMICILIATI ALTROVE</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	5 gg.	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	4 gg.
<b>AUTENTICAZIONE DI FIRMA PER PASSAGGIO DI PROPRIETA' BENI MOBILI REGISTRATI</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	Immediato	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	Immediato
<b>AUTENTICAZIONE DI FIRME E COPIE</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	Immediato	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	Immediato
<b>DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE ATTO DI NOTORIETA'</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	Immediato	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	Immediato
<b>LEGALIZZAZIONE DI FOTO</b>	P.O. ANAGRAFE	P.O. ANAGRAFE	Immediato	NO	UFFICIALE D'ANAGRAFE DELEGATO	Immediato
<b>SEGNALAZIONE PRESUNTI ILLECITI E/O ERRORI IN ATTI DI STATO CIVILE</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	30 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	10 gg.
<b>CORREZIONI PER ERRORI MATERIALI CON DOCUMENTAZIONE ESAUSTIVA</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	60 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	50 gg

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>RICONOSCIMENTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA AI CITTADINI DI CEPPO ITALIANO CON DOCUMENTAZIONE ESAUSTIVA</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	365 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	300 gg.
<b>DICHIARAZIONE DI ACQUISTO, DI RINUNCIA, DI RIACQUISTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA CON DOCUMENTAZIONE ESAUSTIVA</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	180	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	150 gg
<b>ATTESTAZIONE DI ACQUISTO, DI PERDITA, DI RIACQUISTO DELLA CITTADINANZA ITALIANA CON DOCUMENTAZIONE ESAUSTIVA</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	180 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	150 gg.
<b>ATTESTAZIONE DI RICONOSCIMENTO POSSESSO ININTERROTTO DELLA CITTADINANZA CON DOCUMENTAZIONE ESAUSTIVA</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	180 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	150 gg.
<b>ACQUISTO CITTADINANZA ITALIANA ART. 1 COMMA 1 LETT. B) LEGGE 91/92</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	180 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	150 gg.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>VERBALE GIURAMENTO E TRASCRIZIONE DECRETO DI CONCESSIONE DELLA CITTADINANZA</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	180 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	150gg.
<b>TRASCRIZIONE D.M. CONCESSIONE CITTADINANZA ITALIANA INVIATA DAI CONSOLATI</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	180 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	150 gg.
<b>TRASCRIZIONE ATTESTAZIONI, ACCERTAMENTI TRASMESSI DALLE COMPETENTI AUTORITA'</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	1095 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	1000 gg
<b>DICHIARAZIONE DI NASCITA RICEVUTA DALL'UFFICIALE DI STATO CIVILE</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	10 gg. dalla nascita	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	8 gg.
<b>RICONOSCIMENTO FIGLIO NATURALE</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	90 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE	80 gg
<b>TRASCRIZIONE ATTO DI DICHIARAZIONE DI NASCITA RICEVUTO DAL DIRETTORE SANITARIO</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	60 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE	40 gg.
<b>TRASCRIZIONE ATTO DI NASCITA FORMATO DA ALTRI COMUNI</b>	P.O. STATO CIVILE	P O STATO CIVILE	60 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE	40 gg.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>DICHIARAZIONE SCELTA DEL COGNOME DA PARTE DEL MAGGIORENNE (ART. 33 D.R.R. 396/2000 e ART.262 del CODICE CIVILE)</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	60 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE	50 gg.
<b>DICHIARAZIONE DI CONSENSO O DI ASSENSO AL RICONOSCIMENTO</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	60 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE	50 gg.
<b>TRASCRIZIONE DI PROVVEDIMENTI GIUDIZIALI DI ADOZIONE</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	1095 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE	1000 gg.
<b>RICONOSCIMENTO E TRASCRIZIONE DI PROVVEDIMENTI STRANIERIAI SENSI DELLA L. 218/95</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	1095 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	1000 gg.
<b>TRASCRIZIONE DECRETI PREFETTIZI DI CAMBIAMENTO NOME E/O COGNOME</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	120 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	110 gg.
<b>PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	60 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	50 gg.
<b>TRASCRIZIONE DI MATRIMONI CONCORDATARI O ALTRI CULTI AMMESSI</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	1 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	1 gg.
<b>RICONOSCIMENTO EFFETTI CIVILI MATRIMONI CONCORDATARI EX ART. 8 L. 121/85</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	90 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	80 gg.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>MATRIMONI DA PARTE DI CITTADINISTRANIERI NON RESIDENTI NE' DOMICILIATI ESENTI DA PUBBLICAZIONI</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	10 gg	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	8 gg.
<b>MATRIMONI CELEBRATI FUORI DALLA CASA COMUNALE</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	180 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	150 gg.
<b>MATRIMONI CELEBRATI IN IMMINENTE PERICOLO DI VITA</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	2 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	1 gg.
<b>ATTESTAZIONE DELLE AVVENUTE PUBBLICAZIONI DA ALTRI COMUNI O DALL'ESTERO</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	60 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	50 gg.
<b>CELEBRAZIONE DEL MATRIMONIO CIVILE</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	180 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	150 gg.
<b>ATTO DI RICONCILIAZIONE</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	20 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE	15 gg.
<b>TRASCRIZIONE DI MATRIMONI CIVILI E RELIGIOSI AVVENUTI IN ALTRI COMUNI</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	180 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	150 gg
<b>ANNOTAZIONE DEL REGIME PATRIMONIALE DEI CONIUGI</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	15 gg	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	5 gg
<b>RILASCIO LIBRETTI DI FAMIGLIA INTERNAZIONALI</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	90 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	80 gg.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>TRASCRIZIONE SENTENZE DI DIVORZIO AVVENUTE ALL'ESTERO</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	1095 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	1 0 0 0  g g .
<b>TRASCRIZIONE DI ATTI DI MATRIMONIO CELEBRATO ALL'ESTERO DI CITTADINI ITALIANI</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	730 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	700 gg.
<b>TRASCRIZIONE DI ATTI DI MATRIMONIO FORMATI ALL'ESTERO DI CITTADINI ITALIANI</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	730 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	700 gg.
<b>FORMAZIONE ATTI DI MORTE</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	Immediato	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	Immediato
<b>TRASCRIZIONE ATTI DI MORTE TRASMESSI DA ALTRI COMUNI ITALIANI</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	90 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	80 gg.
<b>AUTORIZZAZIONE ALLA CREMAZIONE</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	30gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	25 gg.
<b>AUTORIZZAZIONE ALLA DISPERSIONE DELLE CENERI</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	30 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	25 gg.
<b>ANNOTAZIONE DI MORTE E MATRIMONIO</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	730 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	700 gg.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>ALL'ATTO DI NASCITA</b>						
<b>ANNOTAZIONI PER SEPARAZIONE PERSONALE</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	90 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	70 gg.
<b>ANNOTAZIONE DIVORZIO ALL'ATTO DI NASCITA</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	180 gg	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	170 gg.
<b>ANNOTAZIONE DIVORZIO ALL'ATTO DI MATRIMONIO</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	180 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	170 gg.
<b>ANNOTAZIONE REGIME PATRIMONIALE E SIMILARI</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	90 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	80 gg.
<b>ANNOTAZIONI CONSEGUENTI A VARIAZIONI SU ALTRI ATTI DELLO STATO CIVILE</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	180 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	170 gg.
<b>RETTIFICA D'UFFICIO O SU ISTANZA DI ATTI DI STATO CIVILE A SEGUITO DI PROVVEDIMENTO DI AUTORITA' GIUDIZIARIA</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	120 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	110 gg.
<b>ANNOTAZIONE SENTENZA DIVORZIO</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	120 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	110 gg.
<b>CERTIFICAZIONE DI NASCITA, MATRIMONIO E MORTE</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	30 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	15 gg.
<b>CERTIFICAZIONE STORICA DI NASCITA,</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	90 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE	70 gg.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>MATRIMONIO E MORTE</b>					DELEGATO	
<b>CORREZIONE ATTI DI STATO CIVILE</b>	P.O. STATO CIVILE	P.O. STATO CIVILE	180 gg.	NO	UFFICIALE DI STATO CIVILE DELEGATO	150 gg.
<b>ISCRIZIONE NELL'ANAGRAFE DEGLI ITALIANI RESIDENTI ALL'ESTERO</b>	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA, ED A.I.R.E.	P.O. UFFICIO ELETTORALE , LEVA, ED A.I.R.E.	60gg.	NO	UFFICIALE DI ANAGRAFE DELEGATO	25 gg.
<b>CERTIFICATO DI GODIMENTO DEI DIRITTI POLITICI A RICHIESTA DELL'INTERESSATO</b>	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA ED A.I.R.E.	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA, ED A.I.R.E.	Immediato	NO	UFFICIALE DI ANAGRAFE DELEGATO	Immediato
<b>CERTIFICATO DI GODIMENTO DEI DIRITTI POLITICI A RICHIESTA DI ENTI PUBBLICI</b>	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA, ED A.I.R.E.	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA ED A.I.R.E.	30 gg.	NO	UFFICIALE ANAGRAFE DELEGATO	20 gg.
<b>CERTIFICATO DI ISCRIZIONE NELLE LISTE ELETTORALI AD USO CANDIDATURA</b>	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA, ED A.I.R.E.	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA ED A.I.R.E.	24 h.	NO	UFFICIALE ELETTORALE	24 h.
<b>INSERIMENTO NELL'ALBO DEGLI SCRUTATORI</b>	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA ED A.I. R.E.	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA ED A.I.R.E.	ENTRO GENNAIO DI OGNI ANNO	NO	COMMISSIONE ELETTORALE COMUNALE	
<b>INSERIMENTO NELL'ALBO DEI GIUDICI POPOLARI DI</b>	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA, ED A.I.R.E.	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA, ED	ENTRO SETTEMBRE ANNI DISPARI	NO	TRIBUNALE	

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>I E II GRADO</b>		A.I.R.E.				
<b>INSERIMENTO NELL'ALBO DEI PRESIDENTI DI SEGGIO</b>	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA, ED A.I. R.E.	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA ED A.I.R.E.	ENTRO GENNAIO DI OGNI ANNO	NO	CORTE D'APPELLO	
<b>ISCRIZIONE ELETTORALE DI CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA (LISTE AGGIUNTE PARLAMENTO EUROPEO,ORGANI COMUNALE, PARLAMENTO EUROPEO ED ORGANI COMUNALI</b>	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA ED A.I.R.E.	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA, ED A.I.R.E.	180 gg.	NO	UFFICIALE ELETTORALE	180 gg.
<b>NULLA OSTA AL CONSOLATO PER IL RILASCIO DI CARTA DI IDENTITA' A CITTADINI ISCRITTI A.I.R.E.</b>	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA, ED A.I.R.E.	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA ED A.I.R.E.	3 gg.	NO	UFFICIALE DI ANAGRAFE	2 gg.
<b>PRESA VISIONE DEGLI ATTI RELATIVI ALLA REVISIONE SEMESTRALE DELLE LISTE ELETTORALI</b>	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA ED A.I.R.E.	RESPONSABILE P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA ED A.I.R.E.	Immediato	NO	UFFICIO ELETTORALE	Immediato
<b>PRESA VISIONE DELLE LISTE ELETTORALI</b>	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA ED A.I.R.E.	RESPONSABILE P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA ED A.I.R.E.	30gg.	NO	UFFICIALE ELETTORALE	30 gg.
<b>RILASCIO COPIA DELLE LISTE</b>	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA	RESPONSABILE P.O. UFFICIO	30 gg.	NO	UFFICIALE ELETTORALE	25 gg.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>ELETTORALI PER I FINI PREVISTI DALLA LEGGE</b>	ED A.I.R.E.	ELETTORALE, LEVA ED A.I.R.E				
<b>RILASCIO DI CARTA DI IDENTITA' A CITTADINI ISCRITTI A.I.R.E. DI ALTRI COMUNI</b>	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA ED A.I.R.E.	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA ED A.I.R.E	30 gg.	NO	UFFICIALE DI ANAGRAFE DELEGATO	10 gg.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>RINNOVO/DUPLICATO DELLA TESSERA ELETTORALE</b>	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA ED A.I.R.E.	RESPONSABILE P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA ED A.I.R.E	Immediato	NO	UFFICIALE ELETTORALE	Immediato
<b>VERIFICHE SOTTOSCRIZIONI PER PROPOSTE DI LEGGE DI INIZIATIVA POPOLARE, REFERENDUM ETC..</b>	P.O. P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA ED A.I.R.E.	P.O. UFFICIO ELETTORALE, LEVA ED A.I.R.E	48h.	NO	UFFICIALE ELETTORALE	48h.
<b>RENDICONTAZIONE PRESENZE CONSIGLIERI</b>	SERVIZIO QUARTIERI	P.O. Q.1-Q.2-Q.3-Q.4-Q.5	30gg.	QUADRIMESTRALI	DIREZIONE RISORSE UMANE	30gg.
<b>CONCESSIONE SALE</b>	SERVIZIO QUARTIERI	P.O. Q.1-Q.2-Q.3-Q.4-Q.5	30gg.	NO	P.O. Q.1-Q.2-Q.3-Q.4.Q.5	15 gg.
<b>DIREZIONE SERVIZI SOCIALI</b>						
<b>PROCEDIMENTO</b>	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TERMINE CONCLUSIONE	EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	COMPETENZA ATTO FINALE	TEMPI MEDI
<b>ACCESSO AL SERVIZIO SOCIALE</b>	P.O. S.I.A.S.T.	P.O. S..I.A.S.T.	Immediato		P.O. S.I.A.S.T.	N.D.
<b>DEFINIZIONE DEL PROGETTO ASSISTENZIALE</b>	P.O. S.I.A.S.T.	P.O. S.I.A.S.T.	60 gg.		P.O. S.I.A.S.T.	N.D.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI PREVISTE DAL PROGETTO ASSISTENZIALE</b>						
<b>CONTRIBUTO ECONOMICO DI SUSSISTENZA, DI INSERIMENTO O STRAORDINARIO</b>	P.O. S.I.A.S.T.	P.O. S.I.A.S.T.	60 gg.		P.O. S.I.A.S.T	N.D.
<b>ASSISTENZA DOMICILIARE AMMISSIONE</b>	P.O. S.I.A.S.T.	P.O. S.I.A.S.T.	30 gg.		P.O. S.I.A.S.T	N.D.
<b>CENTRO DIURNO INSERIMENTO</b>	P.O. S.I.A.S.T	P.O. S.I.A.S.T	60 gg.		P.O. S.I.A.S.T	N.D.
<b>STRUTTURA RESIDENZIALE INSERIMENTO</b>	P.O. S.I.A.S.T	P.O. S.I.A.S.T	60 gg.		P.O. S.I.A.S.T	N.D.
<b>TRASPORTO SOCIALE/ ACCOMPAGNAMENTO DI PERSONE CON DISABILITA'</b>	P.O. S.I.A.S.T	P.O. S.I.A.S.T	60 gg.		P.O. S.I.A.S.T	N.D.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>CONTRIBUTO ECONIMICO PER AIUTO PERSONALE A PERSONE CON DISABILITA'</b>	P.O. S.I.A.S.T	P.O. S.I.A.S.T	60 gg.		P.O. S.I.A.S.T	N.D.
<b>SERVIZIO EDUCATIVO DOMICILIARE</b>	P.O. S.I.A.S.T	P.O. S.I.A.S.T	60 gg.		P.O. S.I.A.S.T	N.D.
	P.O. S.I.A.S.T.	SOCIETA DELLA SALUTE				
<b>PROCEDIMENTO</b>	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	COMPETENZA ATTO FINALE	TEMPI MEDI
<b>ACCESSO AL PERSORSO PER LA NON AUTOSUFFICIENZA</b>	S.I.A.S.T.	P.O. S.I.A.S.T.	immediato		P.O. S.I.A.S.T.	N.D.
<b>CONTRIBUTO PER ASSISTENTE FAMILIARE O ASSEGNO DI CURA</b>	P.O.ANZIANI E DISABILI	P.O. ANZIANI E DISABILI	60 giorni dalla presentazione dell'istanza		ASP	N.D.
<b>CONTRIBUTO FREQUENTAZIONE CENTRO DIURNO</b>	P.O. S.I.A.S.T.	P.O. S.I.A.S.T	60 giorni dalla presentazione dell'istanza		P.O. S.I.A.S.T	N.D.
<b>CONTRIBUTO FREQUENTAZIONE STRUTTURA</b>	P.O. S.I.A.S.T.	P.O. S.I.A.S.T	60 giorni dalla presentazione dell'istanza		P.O. S.I.A.S.T	N.D.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>RESIDENZIALE</b>						
<b>P O CIMITERI</b>						
<b>PROCEDIMENTO</b>	<b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>TERMINE DI CONCLUSIONE</b>	<b>EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI</b>	<b>COMPETENZA ATTO FINALE</b>	<b>TEMPI MEDI</b>
<b>CONCESSIONE LOCULO ASEGUITO DI DECESSO, ESTUMULAZIONE E E/O ESUMAZIONE STRAORDINARIA</b>	P.O.SERVIZI CIMITERIALI	P.O. SERVIZI CIMITERIALI	2GG			2GG
<b>CONCESSIONE LOCULO OSSARIO A SEGUITO DI CREMAZIONE, TRASLAZIONE RESTI OSSEI O CENERI, ESTUMULAZIONE ED ESUMAZIONE ORDINARIA</b>	P.O.SERVIZI CIMITERIALI	P.O. SERVIZI CIMITERIALI	2GG			2GG

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>P.O. INTERVENTI MINORI E FAMIGLIA</b>						
<b>PROCEDIMENTO</b>	<b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>TERMINE DI CONCLUSIONE</b>	<b>EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI</b>	<b>COMPETENZA ATTO FINALE</b>	<b>TEMPI MEDI</b>
<b>“RICOVERO MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI IN STRUTTURE DI ACCOGLIENZA RESIDENZIALE”</b>	P.O. INTERVENTI MINORI E FAMIGLIA	P.O. INTERVENTI MINORI E FAMIGLIA	RISPOSTA IMMEDIATA ALL'EMERGENZA		P.O. INTERVENTI MINORI E FAMIGLIA	RISPOSTA IMMEDIATA ALL'EMERGENZA
<b>“REPERIMENTO FAMIGLIE AFFIDATARIE”</b>	P.O. INTERVENTI MINORI E FAMIGLIA	P.O. INTERVENTI MINORI E FAMIGLIA	120 gg.		P.O. INTERVENTI MINORI E FAMIGLIA	90 gg.
<b>VACANZE ANZIANI</b>	P.O.COORDINAMENTO AMM.VO SIAST E ATTIVITA' DI SOCIALIZZAZIONE		30gg.		DIRIGENTE	
<b>PROCEDIMENTO</b>	<b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>TERMINE DI CONCLUSIONE</b>	<b>EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI</b>	<b>COMPETENZA ATTO FINALE</b>	<b>TEMPI MEDI</b>

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>CONCESSIONE CONTRIBUTI</b>	P.O AMM.VO	P.O AMM.VO	90 gg.	NESSUNO	DD IMPEGNO-DIRIGENTE/ P.O	
<b>AVVISO PUBBLICO PER CONCESSIONE IN GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	120 gg.	Nessuno	DD PUBBLICAZIONE AVVISO PUBBLICO-DIRIGENTE/P.O	
<b>REVOCA DELLE CONCESSIONI</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	60 gg.	Nessuno	DD REVOCA-DIRIGENTE/P.O	
<b>ASSEGNAZIONE LOCALI IN AFFITTO POSTI ALL'INTERNO IMPIANTI SPORTIVI</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	60 gg.	Nessuno	DD CONVENZIONE USO PER FINALITA' SPORTIVE-DIRIGENTE/P.O.	
<b>ASSEGNAZIONE SPAZI SPORTIVI PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE E NON (COMUNALE E PROVINCIALI)</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	60 gg.	NESSUNO	ATTO IMPEGNO-DIRIGENTE P.O.	
<b>NOMINA RAPPRESENTANTI DEL COMUNE PRESSO ENTI AZIENDE E ISTITUZIONI</b>	P.O AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	Non è previsto un termine normativo esplicito.		SINDACO	90 gg.
<b>CONCESSIONE PATROCINI</b>	SINGOLI ASSESSORATI	SINGOLI ASSESSORATI	AUTOIMPOSTO 15 gg.		SINDACO	10 gg.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>SERVIZI CONTRATTI E APPALTI</b>						
<b>PROCEDIMENTO</b>	<b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>TERMINE DI CONCLUSIONE</b>	<b>EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI</b>	<b>COMPETENZA ATTO FINALE</b>	<b>TEMPI MEDI</b>
<b>STIPULA DEI CONTRATTI (DIVERSI DA QUELLI DI APPALTO), CONVENZIONI (SENZA CORRISPETTIVO) E ATTI IMMOBILIARI</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	60 gg.		P.O. CONTRATTI E CONVENZIONI	45 gg.
<b>ESPLETAMENTO ASTE IMMOBILIARI</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	120 gg.		DIRIGENTE PATRIMONIO IMMOBILIARE (AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA)	45 gg.
<b>STIPULA DEI CONTRATTI DI APPALTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN FORMA PUBBLICA AMMINISTRATIVA E CONVENZIONI ONEROSE</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	60 gg.		P.O. CONTRATTI E CONVENZIONI	60 gg. (CONTRATTI APPALTO) – 30 gg. (CONVENZIONI)
<b>ACCESSO AGLI ATTI DI GARA</b>		P.O. AMMINISTRATIVO	30 gg.		DIRIGENTE SERVIZIO	30 gg

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

(APPALTI E ASTE IMMOBILIARI)		O			CONTRATTI E APPALTI	
<b>DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE - SERVIZIO CENTRALE ACQUISTI</b>						
<b>PROCEDIMENTO</b>	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	COMPETENZA ATTO FINALE	TEMPI MEDI
<b>PROCEDURA APERTA PER FORNITURE DI BENI E SERVIZI</b>	P.O.ACQUISIZIONE E BENI E SERVIZI.	P.O.ACQUISIZIONE E BENI E SERVIZI.	60 gg.		DIRIGENTE	50 gg.
<b>PROCEDURA DI ACQUISIZIONE FORNITURE E SERVIZI TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO</b>	P.O.ACQUISIZIONE E BENI E SERVIZI.	P.O.ACQUISIZIONE E BENI E SERVIZI.	40 gg.		DIRIGENTE/ RESPONSABILE P.O.	20 gg.
<b>PROCEDURA NEGOZIATA PER LEFORNITURE DI BENI E SERVIZI</b>	P.O.ACQUISIZIONE E BENI E SERVIZI.	P.O.ACQUISIZIONE E BENI E SERVIZI.	40 gg.		DIRIGENTE/ RESPONSABILE P.O.	25 gg.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>COTTIMO FIDUCIARIO</b>	P.O.ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI.	P.O.ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI.	40 gg.		DIRIGENTE/ RESPONSABILE P.O.	25 gg.
<b>DIREZIONE PATRIMONIO</b>						
<b>P.O. AMMINISTRATIVA ESPROPRI E EDILIZIA CONVENZIONATA</b>						
<b>PROCEDIMENTO</b>	<b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>TERMINE DI CONCLUSIONE</b>	<b>EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI</b>	<b>COMPETENZA ATTO FINALE</b>	<b>TEMPI MEDI</b>
<b>CONTRIBUTO AD INTEGRAZIONE DEL CANONE DI LOCAZIONE-INSERIMENTO O ESCLUSIONE GRADUATORIA PROVVISORIA</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O.AMMINISTRATIVO	90 gg.			60 gg.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

SERVIZIO GESTIONE DEL PATRIMONIO						
PROCEDIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI	COMPETENZA ATTO FINALE	TEMPI MEDI
<b>AGGIUDICAZIONE E IMMOBILE DA ALIENARE A SEGUITO DI ASTA PUBBLICA</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	60 gg.	30 GG PUBBLICAZIONE AVVISO	DIRIGENTE	45 gg.
<b>AGGIUDICAZIONE E IMMOBILI DA ALIENARE A SEGUITO DI PROCEDURANE GOZIATA DIRETTA</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	90 gg.	45 GG PUBBLICAZIONE AVVISO	DIRIGENTE	90 gg.
<b>LOCAZIONE E CONCESSIONE DI BENI IMMOBILI MEDIANTE PROCEDURA DI GARA</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	90 gg.	30 GG PUBBLICAZIONE AVVISO	DIRIGENTE	60 gg.
<b>LOCAZIONE E CONCESSIONE DI BENI IMMOBILI DISPONIBILI SU ISTANZA DI TERZI</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	60 gg.		DIRIGENTE	45 gg.
<b>REDAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA PER LOCAZIONE E CONCESSIONE</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	120 gg.	FORMAZIONE GRADUATORIA DA PARTE DELLA COMMISSIONE	DIRIGENTE	120 gg.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>AD ENTI ED ASSOCIAZIONI DI BENI IMMOBILI</b>						
<b>LIQUIDAZIONE DI CANONI DI LOCAZIONE, ONERI ACCESSORI, AGGIORNAMENTI ISTAT</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	20 gg.	TEMPI TECNICI PER EMISSIONE MANDATO DI PAGAMENTO – DIREZIONE RAGIONERIA	RESPONSABILE P.O. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA'	20 gg
<b>SVINCOLO DEI DEPOSITI CAUZIONALI</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	30 gg.			30 gg.
<b>SERVIZIO CASA - P.O. BANDI ASSEGNAZIONI E DECADENZE E.R.P.</b>						
<b>PROCEDIMENTO</b>	<b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>TERMINE DI CONCLUSIONE</b>	<b>EVENTUALI ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI</b>	<b>COMPETENZA ATTO FINALE</b>	<b>TEMPI MEDI</b>
<b>PUBBLICAZIONE BANDO PER L'ASSEGNAZION</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	240 gg.		DIRIGENTE	240 gg.

**AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria**

<b>E DI ALLOGGI ERP</b>						
<b>ASSEGNAZIONE ALLOGGI ERP DA GRADUATORIA</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	30 gg.		DIRIGENTE	20 gg.
<b>AVVIO PROCEDURA DI RILASCIOALLOGGIO A SEGUITO DI OCCUPAZIONE SENZATITOLO</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	90 gg.		DIRIGENTE	90 gg.
<b>AVVIO PROCEDURA DI DECADENZA E REVOCA DI ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	90 gg.		DIRIGENTE	90 gg.
<b>IRROGAZIONE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER</b>	P.O. AMMINISTRATIVO	P.O. AMMINISTRATIVO	90 gg.		DIRIGENTE	90 gg.

AREA AMMINISTRATIVA – UFFICI Anagrafe e Stato Civile- Servizi Sociali – Segreteria

MANCATA PRESENTAZION E DEI REDDITI AI FINI DELLA DETERMINAZI ONE DEL CANONE						
---	--	--	--	--	--	--

**Attivazione potere sostitutivo ex art. 2, legge n. 241/1990 e smi.**

Per quanto concerne il titolare del potere sostitutivo, di cui all'art. 2 della legge 07 agosto 1990, n. 241, si comunica che la Giunta comunale con deliberazione n. 134 del 05.07.2013, l'ha individuato nel Segretario comunale, dr. Taralla Marco.

Detto funzionario può essere contattato, per attivare il suddetto potere sostitutivo, come segue : tel. 075 / 9728637  
– mail : [protocollo@comunederuta.gov.it](mailto:protocollo@comunederuta.gov.it)