

Rep. n° 2520

COMUNE DI DERUTA

Provincia di Perugia

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI PRIMO GRADO E SECONDARIA di SECONDO GRADO - ANNI SCOLASTICI 2008/2009 - 2009/2010 - 2010/2011 - 2011/2012 - 2012/2013.

DITTA: Società Cooperativa Autonoleggiatori Consorziati Artigiani Perugia (ACAP)

IMPORTO: Euro 906.500,00 oltre I.V.A. ai sensi di legge

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaundici, il giorno ventiquattro del mese di agosto, in Deruta, presso la sede municipale,

AVANTI A ME

dr. Michele Montanari, Segretario Capo del Comune di Deruta, domiciliato per la carica presso la sede municipale in Deruta Piazza dei Consoli, n. 15, autorizzato a rogare gli atti in forma pubblico-amministrativa ai sensi dell'art. 97, c.4, lett. c), D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267,

SONO COMPARSI

costituendosi personalmente senza assistenza di testimoni, per espressa rinuncia fattane dalle parti con il mio consenso, i signori:

1) - Verbena Alvaro, nato a Deruta il 16 marzo 1952, il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di sindaco pro-

Verbena Alvaro
IL SINDACO VERBENA
RAG. ALVARO VERBENA

IL SEGRETARIO COMUNALE
Michele Montanari
COMUNE DI DERUTA

[Handwritten signature]

tempore del Comune di Deruta da individuare con partita I.V.A. n° 00222390544, in nome, per conto e nell'interesse del quale dichiara di costituirsi ed agire; tale parte contrattuale di seguito sarà denominata "Comune";

2) - Cardinali Giancarlo nato a Perugia il 7.05.1953, residente in Perugia - Via del Panorama n. 26 , il quale interviene nella sua qualità di Presidente della Ditta Società Cooperativa Autonoleggiatori Consorziati Artigiani Perugia (ACAP), con sede in Perugia - Via Giovanni Perari, 5 - da individuarsi con la partita I.V.A n° 00253090542; Tale parte contraente sarà di seguito denominata con il termine di "ACAP".

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 214 dell'8.7.2008 è stato approvato il capitolato speciale di appalto per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico a favore degli alunni delle scuole dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado e Secondaria di secondo grado del Comune di Deruta comprendente anche i servizi per le uscite didattiche e per il raggiungimento della palestra, per un importo complessivo a base d'asta di € 925.000,00 oltre I.V.A (€ 185.000,00 annui) per la durata di 5 (cinque) anni scolastici e precisamente 2008/2009 - 2009/2010 - 2010/2011 - 2011/2012 - 2012- 2013;

- con la predetta deliberazione di G.C. n. 214 dell'8.7.2008 si è deciso, tra l'altro, di affidare il servizio mediante procedura aperta ai sensi dell'art.,55 - comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del

Luca Verdone
IL SINDACO
PAG. ALVARO VERBENA



Paola Micheli Montalbano
IL SEGRETARIO COMUNALE
COMUNE DI DERUTA

Paola Micheli Montalbano

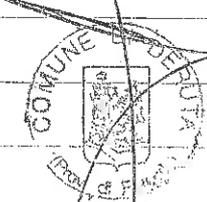
citato decreto legislativo;

- con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Scuola ed Assistenza n. 283 del 14.7.2008 è stato approvato il bando di gara con relativa modulistica (domanda di ammissione, offerta economica) per l'appalto del servizio di che trattasi;

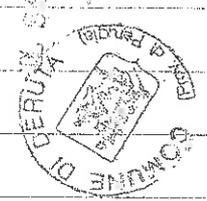
- con determinazione n. 343 dell'8.9.2008 si è proceduto ad omologare ed approvare il verbale di gara, espletato nei giorni 29.08.2008 e 01.09.2008 dal quale si rileva l'aggiudicazione provvisoria alla ditta "Società Cooperativa Autonoleggiatori Consorziati Perugia" (ACAP) con sede in Perugia, Viale G. Meazza n. 10 e la presa d'atto della dichiarazione del Presidente e legale rappresentante dell'impresa aggiudicataria di concorrere per le seguenti imprese consorziate che eseguiranno le parti del servizio specificate e quantificate, in percentuale, nell'offerta economica: 1) Paliani Tour s.n.c. di Marsciano(PG); 2) Autonoleggio Latterini di Latterini Luciano di Deruta (PG); 3) Torgiano Tours Autoservizi di Cerbini nello &C. s.n.c. di Torgiano (PG); 4) Phaeton di Ficola Giovanni di Deruta (PG);

- con la precitata determinazione n. 343 si è proceduto ad aggiudicare definitivamente l'appalto dei servizi di che trattasi alla ditta "Società Cooperativa Autonoleggiatori Consorziati Artigiani Perugia (ACAP), con sede in Perugia, Viale G. Meazza, n. 10, per la durata di 5 (cinque) anni scolastici 2008/2009 - 2009/2010- 2010/2011 - 2011/2012- 2012 /20013 per il corrispettivo di € 906.500,00 (novecentoseimilacinquecento/00) al netto dell'I.V.A, pari ad € 181.300,00 (centoottantunomilatrecento/00) ad anno scolastico, al

Alvaro Verena
IL SINDACO
MAG. ALVARO VERENA



Donna M. Verena
SOTTILEGGERE



Alvaro Verena

netto dell'I.V.A.;

- con il precitato atto n. 343 dell' 8.9.2008 si è proceduto a dare valore al medesimo di determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. n. 267 /2000 e dell'art. 4 del vigente regolamento dei contratti comunali, con il soggetto e per i valori come individuati ai punti 1) e 2) della precitata determinazione n. 343 dell'8.9.2008, per le finalità di assicurare il servizio del trasporto scolastico così come istituito e regolamentato in atti degli organi comunali superiori e che il relativo contratto, concluse le verifiche di legge, sarà stipulato per atto in forma pubblica amministrativa rogato dall'organo competente dell'Ente;
- è stata acquisita la documentazione comprovante il possesso da parte della ditta aggiudicataria dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico organizzativo;

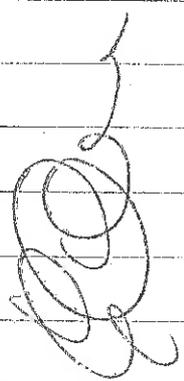
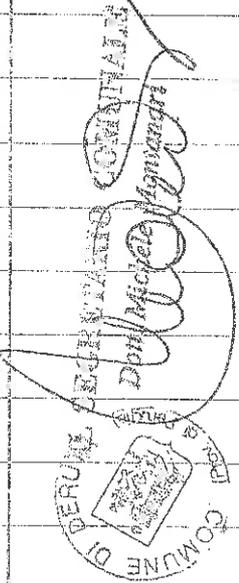
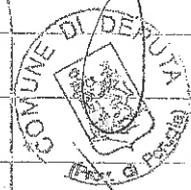
Quanto sopra premesso, volendo far risultare l'affidamento dell'appalto dei servizi di che trattasi, nonché le relative condizioni, in forma valida e regolare, le parti, come sopra rappresentate della cui identità personale e capacità giuridica, io Segretario rogante sono certo, con il presente contratto in forma pubblico-amministrativa convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1

OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto:

- A) il servizio di trasporto scolastico degli alunni - compresi i portatori di handicap che non necessitano di un particolare



Handwritten signature and stamp: **COMUNE DI DERUTA**, **UFFICIO DI PUBBLICA ISTRUZIONE**, **CAPO ALVARO VEREENA**



Manfredi
COMUNE DI DERUTA

accompagnamento - frequentanti la scuola dell'Infanzia, la scuola Primaria, Secondaria di primo grado e Secondaria di secondo grado del Comune di Deruta, da effettuarsi conformemente al calendario scolastico ed agli orari di apertura e chiusura delle attività scolastiche;

B) il servizio di trasporto per uscite didattiche all'interno del territorio comunale quantificate in n° 30 circa ad anno scolastico, in favore degli alunni delle scuole di cui al punto a), fatta eccezione di quelli della scuola secondaria di secondo grado;

C) il servizio per il raggiungimento della palestra limitatamente alle scuole sprovviste degli spazi necessari per lo svolgimento dell'attività di educazione fisica (andata e ritorno).

COMUNE DI DERUTA
SICHERTA' PUBBLICA
Dott. M. G. G. G. G.
COMUNE DI DERUTA

ART. 2

DURATA

Il presente contratto ha validità quinquennale, in relazione agli anni scolastici 2008/2009 - 2009/2010 - 2010/2011 - 2011/2012 - 2012/2013.

Alla scadenza il contratto si intende risolto di diritto senza alcuna formalità. L'amministrazione si riserva la possibilità di prorogare o rinnovare il contratto ove compatibile con la normativa tempo per tempo vigente, previo accertamento della sussistenza di ragioni di convenienza e di pubblico interesse e accettazione da parte della ditta.

Manfredi

ART. 3

MEZZI DI TRASPORTO

Per l'espletamento del servizio l'ACAP utilizza gli automezzi - idonei e a norma, secondo quanto stabilito dal D.M. 31.1.1997 (G.U. 27.2.1997, n.

48 e successive integrazioni e modificazioni recante norme e disposizioni in materia di trasporto scolastico, immatricolati per il servizio di linea o per il servizio di noleggio con conducente, collaudati dalla Motorizzazione civile ed utilizzati nel rispetto delle norme vigenti in materia d'uso e destinazione degli stessi, conformi alle vigenti norme di sicurezza, come dichiarati in sede di gara.

La dotazione minima degli automezzi, comunque sufficiente a trasportare tutti gli alunni ammessi al servizio previsti in n° 330/340 unità, viene quantificata in n° 7, oltre il mezzo di riserva per eventuali emergenze. La capienza dei suddetti automezzi deve essere sufficiente a trasportare tutti gli alunni ammessi al servizio.

ART. 4

PROGRAMMA DI MASSIMA DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto deve essere erogato tutti i giorni di svolgimento delle lezioni scolastiche, secondo il seguente programma di massima:

SCUOLE SERVITE ED ITINERARI

INFANZIA:

Deruta- Via Alcide De Gasperi - Giro del territorio di Deruta capoluogo e Castelleone

Pontenuovo - Via Francescana - Giro del territorio di Pontenuovo

S. Nicolò di Celle - Via G. Carducci - Giro del territorio di San Nicolò di Celle

Casalina - Via del Risorgimento n. 79 - Giro del territorio di Ripabianca e Casalina

S. Angelo di Celle - Piazza Ugolini n. 5/a - Giro del territorio di S.

Alvaro Verena
IL SINDACO
RAG. ALVARO VERENA

COMUNE DI DERUTA
Prov. di Perugia

COMUNE DI DERUTA
Prov. di Perugia

Alvaro Verena

Angelo di Celle

PRIMARIA

Deruta – Via Padre Ugolino Nicolini – Giro del territorio di Deruta, capoluogo, Castelleone, Ripabianca, Casalina

Pontenuovo – Via Francescana - Giro del territorio di Pontenuovo e parte di Deruta capoluogo

S. Angelo di Celle – Via Dante Alighieri - Giro del territorio di S. Angelo di Celle e San Nicolò di Celle

SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Deruta "G. Mameli" – Via Tiberina n. 226 Giro del territorio di Deruta capoluogo, Castelleone, Pontenuovo, Ripabianca, Casalina, S. Angelo di Celle –

S. Nicolò di Celle - Via G. Carducci - Giro del territorio di San Nicolò di Celle e S. Angelo di Celle.

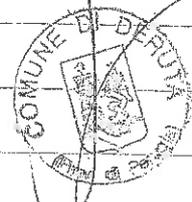
SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

Deruta - P.zza dei Consoli - Giro del territorio comunale

ART. 5

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO – CARATTERISTICHE E MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE.

L'ACAP redige all'inizio di ogni anno scolastico, previo accordo con l'Ufficio Scuola del Comune, il piano attuativo del servizio da svolgere, teso ad individuare per ciascuna zona i percorsi più idonei e funzionali sulla base della residenza dell'utenza interessata e della categoria degli automezzi impiegati.



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dot. Michele Montanari



Alvaro Verberna
IL SINDACO
MAG. ALVARO VERBERNA

ACAP

Fermo restando il numero minimo degli automezzi da impiegare, così come indicato nel capitolato speciale di appalto, con il piano viene determinato il numero di automezzi necessario all'espletamento del servizio, rimettendosi alla capacità organizzativa della ditta ACAP l'armonizzazione dei percorsi con i mezzi a disposizione ovvero l'implementazione dei mezzi senza diritto a maggiorazione sul prezzo a corpo offerto.

Il servizio deve essere svolto in modo tale da trasportare gli alunni in tempo utile a rispettare gli orari di entrata ed uscita antimeridiana e pomeridiana. Ha inizio e termine secondo la cadenza del calendario predisposto dalle autorità scolastiche; deve essere effettuato regolarmente tutti i giorni di scuola previsti dal calendario scolastico e secondo gli orari di apertura e chiusura delle attività scolastiche e nel rispetto degli stessi.

Il servizio va pertanto organizzato dalla ditta Acap in collaborazione con l'Ufficio Scuola del Comune, tenendo conto che gli utenti devono arrivare alla scuola di destinazione in un intervallo di tempo compreso 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e alla fine delle stesse devono poter prontamente disporre del mezzo per il ritorno. Spetta al Comune comunicare all'ACAP gli orari esatti dell'inizio e della fine delle lezioni nelle scuole interessate al servizio nonché le variazioni che si dovessero verificare nel corso dell'anno. L'Ufficio Scuola del Comune darà tempestiva comunicazione dell'eventuale sospensione del servizio (es. in presenza di scioperi, eventi atmosferici eccezionali etc.).

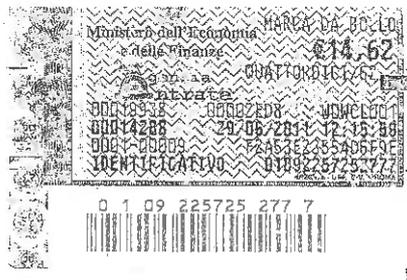
L'Ufficio Scuola del Comune, in collaborazione con l'ACAP, in base alle richieste di fruizione dell'utenza e alla diversa articolazione dell'attività

Luca Verbe

Verbeia

IL SINDACO
FRAG. ALVARO VERBEIA

Verbeia



scolastica (moduli con 2 rientri) definisce di anno in anno, dopo un breve periodo di sperimentazione, gli itinerari del servizio di trasporto scolastico da effettuare, indicando le località e le scuole interessate nonché le fermate individualizzate ed i punti di raccolta degli utenti, nel rispetto delle norme relative alla sicurezza stradale. Casi problematici di individuazione della fermata in rapporto all'abitazione sono definiti dall'ACAP in accordo con l'Ufficio Scuola del Comune.

Il piano annuale di trasporto alunni ed in particolare gli itinerari, le località, le fermate, i punti di raccolta, il numero degli utenti ivi indicati ed il chilometraggio possono subire variazioni in ogni momento al verificarsi di circostanze non prevedibili e in ogni caso in relazione a nuove esigenze che si dovessero prospettare al fine di favorire l'adempimento della frequenza scolastica.

Modifiche ed integrazioni entro il 10% in più o in meno del chilometraggio indicato all'art. 4 del C.S.A. non comportano variazione del corrispettivo stabilito.

Nell'ipotesi di superamento dell'aumento del 10% del chilometraggio si provvede, di comune accordo tra le parti, alla verifica del rapporto contrattuale limitatamente ai servizi interessati dalla intervenuta variazione, allo scopo di appurare la sussistenza di presupposti per procedere alla revisione del contratto, soltanto ed esclusivamente per i servizi o la frazione di servizio, rispetto alla quale si verifica l'eccedenza.

L'ACAP è tenuta ad adeguarsi alle eventuali variazioni degli orari di entrata e di uscita che dovessero verificarsi durante l'anno scolastico nei singoli plessi a seguito di scioperi, assemblee sindacali, riunioni del

Luca M. C...
 IL SINDACO
 SAG. ALVARO VERBENA



Dr. Michele...
 COMUNE DI DESIO

[Handwritten signature]

personale della scuola o altre circostanze preventivamente comunicate dal Comune con congruo preavviso.

L'ACAP ha l'obbligo di provvedere unicamente al trasporto degli aventi diritto. A tal fine l'Ufficio Scuola, all'inizio dell'anno scolastico e comunque nel corso dello stesso in caso di eventuali variazioni, comunica l'elenco degli aventi diritto al trasporto scolastico.

La salita e la discesa degli alunni deve essere regolata in modo che tali operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti, per i quali il Comune declina sin da ora ogni responsabilità nel più lato senso, restando a totale carico degli addetti al servizio il rispetto delle norme del codice della strada e l'osservanza dei principi e della diligenza richiesti nell'ordinario adempimento del proprio lavoro. A tal fine la ditta ACAP dovrà provvedere a predisporre tutti quei accorgimenti anche di natura tecnica o strumentale ed anche se non previsti come obbligatori dalla normativa di riferimento. (es. specchietti, retrovisori interni aggiuntivi) atti ad evitare incidenti o danni agli utenti.

Poiché le funzioni richieste sono classificate tra i servizi pubblici essenziali, ai sensi della legislazione vigente, l'ACAP si impegna ad assicurare la continuità del servizio sulla base delle norme che regolano la materia.

In caso di sciopero del personale, quindi, l'ACAP deve comunque garantire l'esecuzione del servizio di trasporto scolastico.

Gli orari di percorrenza devono essere effettuati in modo da rispettare i limiti di velocità ammessi dalle vigenti norme del codice della strada e, comunque, in modo da garantire la sicurezza del trasporto, sia per quanto

Luca...
IL SINDACO
FRAC. ALVARO - FERRERA

COMUNE DI CERUTI
SECRETARIO COMUNALE
Dot. Michele...

COMUNE DI CERUTI

riguarda lo stato di efficienza degli automezzi, sia per quanto riguarda la condotta di marcia.

L'ACAP è obbligata all'osservanza di tutte le disposizioni concernenti i veicoli in servizio pubblico, nonché di tutte le disposizioni riguardanti la circolazione ed il trasporto di viaggiatori su strada.

ART. 5

DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO D'APPALTO

ADEGUAMENTO ISTAT

Il corrispettivo d'appalto concernente i servizi di trasporto scolastico per gli alunni frequentanti le scuole materne, elementari e medie viene determinato ad anno scolastico in euro 181.300,00 oltre I.V.A al 10%.

Il corrispettivo d'appalto, a partire dal secondo anno contrattuale, sarà revisionato annualmente secondo le variazioni percentuali ISTAT (su base nazionale per le famiglie di operai ed impiegati) verificatesi nel mese di settembre di ciascun anno, su richiesta da formalizzare da parte dell'ACAP con lettera raccomandata entro il 31 ottobre. Il Comune si obbliga a predisporre l'adeguamento con decorrenza 1 settembre di ogni anno, con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Scuola ed Assistenza, da adottarsi entro il 30 novembre.

ART. 6

OBBLIGHI A CARICO DELL'ACAP

L'ACAP risponde direttamente dei danni alle persone e cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa e di compensi da parte del Comune.

IL SINDACO
PAGI MARCO VERBEIA

Verbeia



[Handwritten signature]

A copertura di qualsiasi rischio derivante dall'espletamento del servizio anche a favore dei trasportati nonché per eventuali danni derivanti in conseguenza del servizio stesso, l'ACAP è tenuta ad assicurare i propri automezzi con i massimali non inferiori a € 10.000.000,00 (dieci milioni di euro) per ogni automezzo.

A tal fine l'ACAP deve produrre copia polizze assicurative.

L'esistenza delle polizze non libera comunque la ditta dalle proprie dirette responsabilità a causa ed in dipendenza del servizio appaltato.

L'ACAP si obbliga ad usare speciale prudenza e diligenza nella condotta di guida e nelle fasi di salita sullo scuolabus e della loro discesa assicurando che anche tali operazioni si svolgano senza pericoli per la loro incolumità, provvedendo a tal fine ad adottare tutte le misure di sicurezza necessarie in conformità alle disposizioni di legge vigenti in materia.

L'ACAP dovrà vigilare che i minori che usufruiscono del trasporto non vengano a trovarsi in situazioni di pericolo, con possibilità di pregiudizio per la loro incolumità.

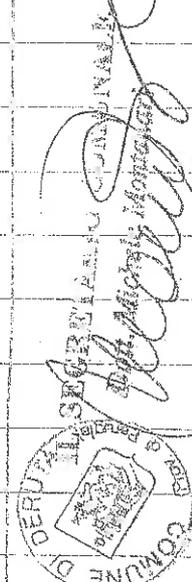
ART. 7

PERSONALE

L'ACAP - quale consorzio di artigiani - esercita il servizio a mezzo degli artigiani soci che, comunque dovranno essere in possesso dei requisiti *professionali e personali previsti dalle norme vigenti.*

I nominativi del personale addetto, unitamente a copia dei documenti di abilitazione dovranno essere trasmessi all'Ufficio Scuola ed Assistenza.

IL SINDACO
MAG. ALVARO VERIZIA





Il Sindaco
PAG. ALMERO VERREMI

Il personale è tenuto ad osservare nell'espletamento del servizio un contegno dignitoso ed educato nei confronti degli utenti e di coloro con i quali venga a contatto in ragione del servizio ed osservare quanto previsto nel C.S.A art. 12.

Tutti gli addetti al servizio devono in regola in ordine agli obblighi assicurativi, assistenziali o previdenziali.

ART. 8

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo avviene dietro presentazione di apposita fattura da rimettere mensilmente all'Ufficio Ragioneria del Comune. La liquidazione è disposta entro sessanta giorni dalla data di registrazione della fattura da parte dell'Ufficio Ragioneria del Comune.

ART. 9

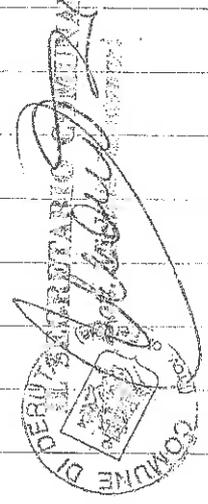
ESTENSIONE DEL SERVIZIO

L'ACAP si obbliga ad eseguire ulteriori servizi non previsti in contratto su richiesta del Comune. I corrispettivi dei servizi affidati in estensione, verranno definiti sulla base di specifici preventivi di spesa.

ART. 10

PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'ACAP, nell'esecuzione dei servizi previsti dal presente contratto, ha l'obbligo di uniformarsi, oltre che a leggi e regolamenti che attengano in qualsiasi modo al tipo di attività oggetto del presente appalto, alle istruzioni che le vengono comunicate verbalmente o per iscritto dal Comune.



[Handwritten signature]

L'ACAP è soggetta a penalità in tutti i casi in cui risulti inadempiente

rispetto a qualunque normativa che regoli il servizio ed in particolare, a titolo meramente esemplificativo;

- a) non ottemperi alle prescrizioni del C.S.A o alle clausole contrattuali;
- b) non adempia agli ordini impartiti dal Comune o ne ritardi l'esecuzione;
- c) non effettui il servizio secondo quanto stabilito nel piano annuale del servizio ;
- d) non vigili adeguatamente sul corretto comportamento da tenersi da parte del proprio personale.

La misura della penalità sarà stabilita dal Comune da un minimo di Euro 600,00 ad un massimo di Euro 6.000,00, secondo la gravità dell'inadempienza, previa contestazione dei fatti al gestore con lettera raccomandata. L'ACAP potrà far pervenire scritti difensivi e/o chiedere di essere sentito dal Comune nel termine di 15 giorni dal ricevimento della comunicazione. Scaduto il termine di 15 giorni, ovvero dopo aver sentito la ditta, il Comune, laddove ritenga non fondate le giustificazioni fornite, ne darà comunicazione al gestore, applicando la penale prevista.

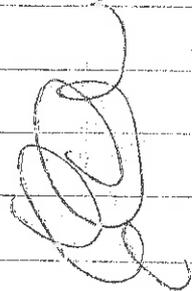
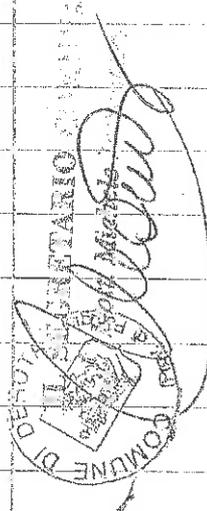
L'importo della penale applicata sarà detratto dal corrispettivo al gestore sulla fattura del mese successivo.

Contemporaneamente alla contestazione dell'addebito, il Comune può diffidare, ai sensi e per gli effetti dell'art 1454 del codice civile, l'ACAP ad adempiere e/o porre fine all'adempimento al massimo entro 15 giorni nei tempi da essa stabiliti.

Nel caso di mancato adeguamento e di reiterazione degli inadempimenti tali da interrompere il rapporto fiduciario con il gestore, il Comune,

IL SINDACO

PIU' ALVARO VERBANI



valutata la gravità dell'inadempienza, in funzione dei particolari scopi a cui il servizio è destinato, potrà procedere alla risoluzione del contratto con preavviso scritto non inferiore a 15 giorni; incamerando al contempo la cauzione. Anche in questo caso l'ACAP potrà far pervenire scritti difensivi e/o chiedere di essere sentita dal Comune nel termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione.

La risoluzione per inadempimento non pregiudica il diritto del Comune al risarcimento dei maggiori danni subiti e non esime l'ACAP dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa è eventualmente incorsa per i fatti che ne hanno determinato la risoluzione.

Le penalità si ritengono aggiornate annualmente all'indice Istat.

ART. 11

CAUZIONE

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti con il presente atto, l'ACAP ha presentato la prescritta cauzione definitiva per un importo pari al 10% dell'importo netto del contratto per euro €. 90.650,00 mediante polizza fidejussoria n. 1406733 rilasciata dalla Itas Mutua in data 7.06.2011 - Agenzia di Perugia.

ART. 12

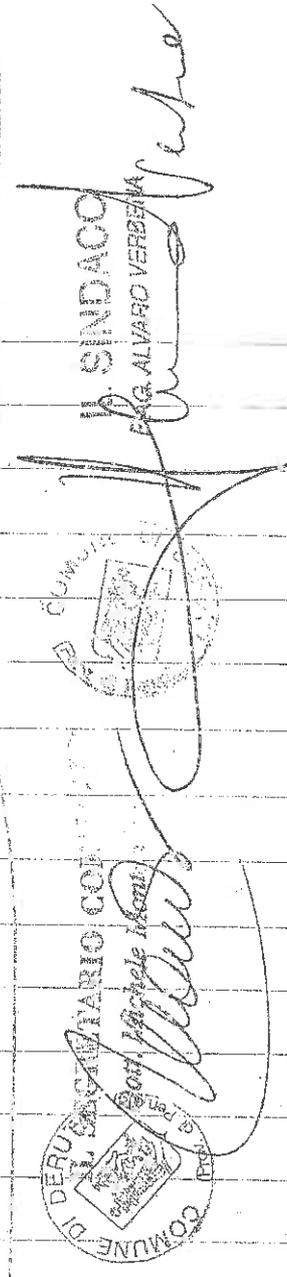
SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese, nessuna esclusa, riguardanti il contratto, sono a totale carico del gestore.

Ai fini fiscali e per la quantificazione dei relativi diritti di segreteria, si precisa che il corrispettivo netto dedotto nel presente contratto è definito in euro 906.500,00.

Il SINDACO
P.G. ALVARO VERBEIA

Il SEGRETARIO COMUNALE
Giov. Michele Monti



L'ACAP, per le spese contrattuali suddette ha costituito un deposito di euro 3069,65 presso la Banca Etruria come da copia bonifico in atti.

ART. 14

CONTROVERSIE CON IL COMUNE

Ogni questione che dovesse insorgere tra il Comune e l'ACAP, in ordine all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto oppure in merito all'esatta interpretazione di norme contrattuali, verrà deferita a tre arbitri (uno nominato da ciascuna parte ed il terzo dagli arbitri nominati o, in difetto di loro accordo, dal Presidente del Tribunale di Perugia), i quali decideranno senza formalità di procedura fermo il rispetto del principio del contraddittorio.

La sede dell'arbitrato sarà Perugia.

Per quanto non previsto nel presente articolo, valgono per l'arbitrato le norme del codice di procedura civile.

Le spese di giudizio dovranno essere anticipate dalla parte che avrà promosso la domanda di arbitrato.

La decisione degli arbitri si estende anche alle spese di giudizio.

ART. 15

SPESE A CARICO DEL GESTORE

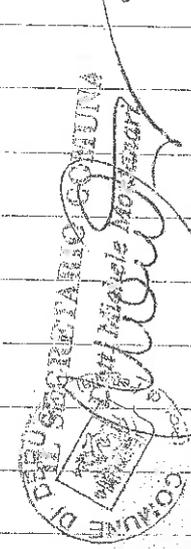
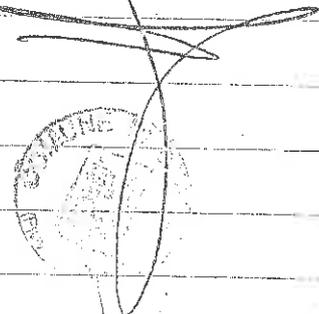
Tutte le spese inerenti al presente contratto o consequenziale, nessuna esclusa, saranno a carico del gestore.

ART. 16

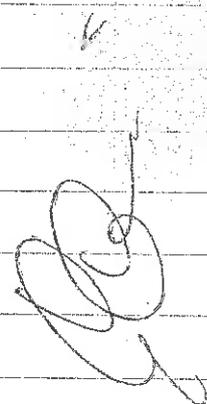
DOMICILIO DEL GESTORE

A tutti gli effetti del presente contratto il gestore elegge domicilio presso la sua sede legale in Perugia - Via Giovanni Perari n. 5 -

IL SINDACO
MAG. ALVARO VERBA



COMUNE DI PERUGIA
UFFICIO DEL SINDACO
MAG. ALVARO VERBA





Le notificazioni e le intimazioni verranno effettuate mediate messo comunale o lettera raccomandata A.R.

ART. 17

NORME FINALI

Il presente contratto, mentre è immediatamente impegnativo per la ditta ACAP Soc. Coop. a r.l. di Perugia, per il Comune lo diverrà soltanto dopo la registrazione presso l'Ufficio del Registro di Perugia.

ART. 18

Obblighi della ditta relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. La Ditta A.C.A.P assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. Gli estremi dei conti dedicati al rapporto contrattuale individuato con il G.I.G. n. 0186842AE2 sono:

- numero conto corrente 000029454082 in essere presso l'UNICREDIT S.P.A Agenzia Madonna Alta Perugia codice IBAN IT40C0200803039000029454082

- numero conto corrente 468 in essere presso la Banca Popolare dell'Etruria Agenzia n. 2 - Perugia codice IBAN IT93N0539003002000000000468

- numero conto corrente 8585 in essere presso la Banca delle Marche agenzia FIL 237PG codice IBAN IT29I0605503000000000008585

- numero conto corrente 612489 in essere presso la BANCA DI MANTIGNANA agenzia di S.Sisto (PG) codice IBAN IT08P08630030010000000612489

- numero conto corrente 81758400124 in essere presso l'Istituto di

SINDACO
FIG. ALVARO VERDELLI
[Signature]

COMUNE DI PERUGIA
[Signature]

credito BANCA INTESA agenzia Fil. N 06769(PG) codice IBAN

IT24T0306903000081758400124

- numero conto corrente 7075C00 in essere presso la BANCA C.R.F

agenzia Fil. N 00931 (PG) codice IBAN

IT55E0616003000000007075C00

- che i soggetti delegati ad operare sui conti correnti sopra menzionati sono i seguenti:

sig. Cardinali Giancarlo nato a Perugia il 7.5.1953 cod. fisc. CRD GCR 53E07G478K – residente in Perugia via del Panorama, n. 26 – Legale rappresentante (presidente CDA)

sig. Pettinari Antonio nato a Marsciano il 3.3.1938 cod. fisc. PTT NTN 38C01E97SL – residente in Perugia via delle Nereidi – Legale Rappresentante (v-presidente CDA)

2. LA Ditta ACAP si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura –ufficio territoriale del Governo della Provincia di Perugia della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Di quanto sopra io, Segretario Capo rogante, ho ricevuto il presente atto dattiloscritto da persona di mia fiducia su numero quindici pagine intere e fin qui della sedicesima, da me letto alle parti che dichiarandolo conforme alla loro volontà, lo approvano e lo sottoscrivono come segue:

IL COMUNE:

L'ACAP:

IL SEGRETARIO COMUNALE:

REGISTRATO A PERUGIA
in data 7/9/2011
al N° 484
Mod. 1 Vol. ✓